

GK. 271.1.2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**DLA ZAMÓWIENIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO**
o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na
podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych (tj. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).



Przedmiot zamówienia:

Roboty budowlane związane z wykonaniem zadania pn.:

**“Wymiana sieci wodociągowej z przyłączami w miejscowości
Majdan Ruszowski”**

**Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych
Numer ogłoszenia 772160-N-2017; data zamieszczenia: 16 sierpnia 2017 r.**

Załączniki do SIWZ:

Nr 1 - Formularz ofertowy

Nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Nr 3 – Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania

Nr 4 - Informacja dotycząca przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Nr 5 - Informacja na temat doświadczenia

Nr 6 – Kwalifikacje i doświadczenie kluczowego personelu

Nr 7 – Oświadczenie dotyczące posiadanych uprawnień

Nr 8 - Projekt umowy

Nr 9 – Informacja o zamiarze zlecenia robót podwykonawcom

Nr 10 – Informacja o zatrudnieniu

Nr 11 – Projekt budowlany

Nr 12 – Projekt wykonawczy

Nr 13 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót

Nr 14 – Dokumentacja geotechniczna

Nr 15 - Przedmiar robót

I. Informacje ogólne.

Nazwa zamawiającego	Gmina Łabunie
Adres zamawiającego	ul. Zamojska 50
Kod Miejscowość	22-437 Łabunie
Telefon:	84 6113019
Faks:	84 6113019
adres strony internetowej	www.labunie.com.pl
adres poczty elektronicznej	uglabunie@labunie.com.pl
Godziny urzędowania:	od godz. 7:00 do godz. 15:00

1. **Gmina Łabunie** z siedzibą w Łabuniach, zwana dalej "**Zamawiającym**" zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Prawa zamówień publicznych, na **wykonanie robót budowlanych na zadaniu pn „Wymiana sieci wodociągowej z przyłączami w miejscowości Majdan Ruszowski”** zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej "SIWZ".

2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą **Pzp**, a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi.

3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust.1 oraz art. 39-46 ustawy Pzp.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Wymiana sieci wodociągowej z przyłączami w miejscowości Majdan Ruszowski.**

Teren objęty przedmiotem inwestycji jest terenem wiejskim ze średnią gęstością zabudowy, skupiona głównie wzdłuż drogi publicznej. Na przedmiotowym terenie znajduje się dobrze rozwinięta infrastruktura podziemna tj. sieć wodociągowa, sieć gazowa, linie kablowe SN i NN, linia kablowa telekomunikacyjna oraz sieć wodociągowa.

Zakres robót w szczególności obejmuje min:

- 1) roboty ziemne wykopu otwartego wąsko-przestrzennego,
- 2) montaż sieci wodociągowej z rur PE 100 160x9,5 mm – dł. 2378,50 m,
- 3) montaż sieci wodociągowej z rur PE 100 110x6,6 mm - dl. 731,80,
- 3) montaż sieci wodociągowej z rur PE 100 50x3,0 mm – dł. 176,40 m,
- 4) montaż przyłączy wodociągowych z rur PE \varnothing 32 mm – dł. 1923,00 m,
- 5) montaż studni wodomierzowych - 101 szt.
- 6) montaż hydrantów pożarowych nadziemnych HP-80 – 24 szt.

Wykonawca przez cały okres realizacji zamówienia zapewni dostawę wody na istniejącej sieci wodociągowej.

Szczegółowy zakres zamówienia określony został w dokumentacji budowlano-wykonawczej, w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiarach robót, stanowiących załączniki do SIWZ.

2. Zamawiający, mając na uwadze, że jeżeli w jakimkolwiek miejscu specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz jej załącznikach tj. projektach, opisach technicznych, rysunkach, przedmiarze robót oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych zostały wskazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów czy urządzeń służących do wykonania robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia – dopuszcza możliwość zastosowania materiałów i urządzeń równoważnych. Oznacza to, że przewidziane przez wykonawcę do zastosowania na etapie realizacji robót urządzenia i materiały powinny spełniać parametry określone w dokumentacji projektowej i nie

powinny być gorsze od jej założeń (równe lub lepsze). Zamawiający dopuszcza wszelkie rynkowe odpowiedniki o parametrach równych lub lepszych niż wskazane. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez zamawiającego spoczywa na składającym ofertę. W takim wypadku wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania, oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne.

3. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

3.1. Stosownie do dyspozycji art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga aby Wykonawca lub podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniał na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, osoby bezpośrednio wykonujące czynności w trakcie realizacji zamówienia, za wyjątkiem prac wykonywanych przez geodetę i kierownika budowy.

3.2. W nawiązaniu do określonego wyżej wymogu zatrudnienia na umowę o pracę osób dla bezpośredniej realizacji zamówienia przez zatrudnienie na podstawie umowy o pracę należy rozumieć zatrudnienie na podstawie: umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.) lub właściwych przepisów państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

3.3. Wymagany okres zatrudnienia osób rozpoczyna się od momentu rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia, a kończy z dniem zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia (umowy). Dla Podwykonawcy okres ten liczony jest od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego podwykonawcy, do momentu zakończenia realizacji prac przewidzianych do wykonania w podwykonawstwie.

3.4. Zatrudnienie przy realizacji zamówienia powinno trwać do końca jego realizacji.

W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca lub podwykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

3.5. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3.6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL

pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

3.7. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Nie złożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.1 czynności.

3.8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

4. Wymagania dotyczące robót:

1) Wszystkie prace winny być zrealizowane zgodnie z przepisami, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi i sztuką budowlaną, przepisami BHP, P.poż.

2) Roboty należy prowadzić zgodnie z wymogami dokumentacji projektowej określającej przedmiot zamówienia, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wymogami niniejszej specyfikacji.

5. Wymagania dotyczące materiałów:

1) Użyte materiały muszą odpowiadać jakościowo wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w *Ustawie z dnia 16.IV.2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2004 r. Nr 92, poz. 881)* oraz dokumentacji projektowej.

2) Na każde żądanie inspektora nadzoru przed wbudowaniem materiałów Wykonawca obowiązany jest okazać atest lub certyfikat na znak bezpieczeństwa i zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.

3) Atesty i świadectwa zgodności z aprobatą lub normą wbudowanych materiałów należy dołączyć do operatu powykonawczego w dniu odbioru inwestycji.

6. Wymagania stawiane wykonawcy:

1) Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za bieg oraz terminowe wykonanie zadania.

2) Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.

3) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem zamówienia.

7. Podwykonawcy:

7.1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca winien wskazać w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać nazwy (firmy) podwykonawców.

7.2. Z uwagi, że przedmiot zamówienia ma być wykonany w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotowego zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa wyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

7.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

7.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

8. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w niniejszej SIWZ sposób wykonania zamówienia (oferty wariantowej).
- 3) Zamawiający nie przewiduje zamówień o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6 ustawy Pzp.
- 4) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 5) Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 6) Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
- 7) **Zamawiający przewiduje zastosowania procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp .**
- 8) Zamawiający nie przewiduje wymagań o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp,
- 9) Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane.

8. Kod klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

45.00.00.00-7 - Roboty budowlane;

45.23.13.00-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków ;

III. Terminy realizacji zamówienia.

1. Termin wykonania : – od dnia podpisania umowy do 31 października 2017 roku.

IV. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wszyscy Wykonawcy, którzy:

- 1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1,
- 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej i zawodowej tj.
 - 1) Wykonawca winien wykonać w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 roboty budowlane polegające na budowie, przebudowie sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej o w wartości brutto nie mniejszej niż 1 000.000,00 zł każda. (*słownie: jeden milion złotych*).
 - 2) Wykonawca winien dysponować :
 - minimum 1 osobą przewidzianą do pełnienia funkcji kierownika budowy posiadającą uprawnienia budowlane do sprawowania samodzielnych funkcji zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 2016 poz. 290 z późn. zmianami) w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych

W odniesieniu do pkt.2) Zamawiający uzna także uprawnienia wydane na podstawie przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym osoba ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii (Dz.U. z 2016 poz. 65).

- 1.3. spełniają n.w. warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej i

finansowej :

- 1) Wykonawca winien dysponować środkami finansowymi lub posiadać zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż **1 000 000,00 zł.** (słownie: *jeden milion złotych*)
 - 2) Wykonawca winien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej **1 000 000,00 zł.** (słownie: *jeden milion złotych*)
2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w dziale V.

4. Powoływanie się na zasoby podmiotów trzecich.

4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. **Zobowiązanie należy dołączyć wraz z ofertą w oryginale.**

4.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 .

4.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt 4.1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 4.1.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Zamawiający w postępowaniu najpierw dokona oceny oferty, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W celu oceny spełniania warunków, udziału w postępowaniu Zamawiający **żąda następujących dokumentów:**

2.1. Oświadczenie upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w dziale IV ust. 1 pkt 1.3 SIWZ. (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie może być złożone wspólnie.

2.2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp. (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na

ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt.2.1 i 2.2.

4. Zamawiający nie żąda aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścić informacje o podwykonawcach w oświadczeniach, o których mowa w w pkt.2.1 i 2.2.

5. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożony oświadczeniem, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKU DOTYCZĄCEGO ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ,

1. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, które potwierdzają okoliczność spełniania warunków udziału w postępowaniu następujących dokumentów:

1.1. Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów ma rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów-inne dokumenty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone: *Zakres referencji i innych dokumentów musi potwierdzać spełnianie odpowiednio warunku określonego w dziale IV ust. 1 pkt 1.3. ppkt.1) SIWZ. (Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.)*

- *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.*

1.2. Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego szczególnie odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrole jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Zakres ww. dokumentów musi potwierdzać spełnianie odpowiednio warunku określonego w dziale IV ust. 1 pkt 1.3 ppkt.2 SIWZ. (Wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.)

- *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.*

1.3. Oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy.

1.4. **Informacji banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert. Zakres informacji musi potwierdzać spełnianie odpowiednio warunku określonego w dziale IV ust. 1 pkt 1.4. ppkt.1) SIWZ.

1.5. **dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

2. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Wszystkie wymagane dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, na maszynie, komputerze lub odręcznie w sposób zapewniający czytelność tekstu.
5. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).
6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w rozdziale V, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, będą zawierać błędy lub budzić wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania, tj. zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

VII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1 ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
 - 2 zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
 - 3 pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów;
 - 4 pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
 - 5 jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- Uwaga:** Uczestnikami w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcami w rozumieniu art. 2 pkt. 11 Pzp, są wspólnicy spółki cywilnej, których udział w postępowaniu traktowany jest jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 Pzp.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta musi zawierać:
 - 1.1. Wypełniony formularz ofertowy wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami.
 - 1.2. Oświadczenia potwierdzające spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu określone w dziale V.
 - 1.3. Wykaz prac, które Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom wraz z podaniem ich nazw (firm) - załącznik nr 8 do SIWZ.
 - 1.4. Kosztorys ofertowy (wystarczającym jest złożenie kosztorysu w wersji uproszczonej)
- 1.4. **Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę** do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie,

1.5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia,

1.6. zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia zasobów, w przypadku, gdy Wykonawca wykazuje zasoby innych podmiotów w celu spełnienia warunków,

2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta. W przypadku podpisania oferty przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

4. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.

5. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.

6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).

7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego wykonawcy zostaną odrzucone.

8. Wykonawca może zastrzec, że załączone do oferty dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Zastrzeżone dokumenty powinny być opatrzone napisem następującej treści: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zaleca się umieszczenie tych dokumentów w ofercie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zapoznanie się z ich treścią. Do oferty należy także dołączyć uzasadnienie, w którym Wykonawca wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 1993, Nr 47 poz. 211 z późn. zm.).

9. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

10. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust 4 ustawy.

VIII. Wymagania dotyczące gwarancji.

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty na okres zaoferowany w złożonej ofercie. Przy czym zamawiający zastrzega, że oferowany **przez wykonawcę okres gwarancji nie może być krótszy niż 3 lata i dłuższy niż 6 lat**, licząc od daty odbioru całości zamówienia.

2. Usterki ujawnione w okresie gwarancyjnym, stwierdzone protokolarnie, Wykonawca usunie na swój koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. W przypadku nie dotrzymania terminu usunięcia usterek w określonym czasie Zamawiający zleca ich wykonanie na koszt Wykonawcy.
4. Okresy gwarancji udzielane przez podwykonawców muszą odpowiadać co najmniej okresowi udzielonemu przez Wykonawcę.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości **30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych)**.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. nr 42, poz.275.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy zamawiającego **Nr 91 9644 1075 2011 0070 0027 0032** w Powiatowym Banku Spółdzielczym w Zamościu.
Kopię dokonania przelewu zaleca się dołączyć do oferty.
4. Wadium wniesione w formie innej niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału razem z ofertą w oddzielnej kopercie.
5. Z treści polisy, poręczenia, gwarancji lub innego dokumentu stanowiącego formę wadium winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust.5 i 4a ustawy Pzp.
6. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia **31 sierpnia 2017 r. do godz. 10:00**
7. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego .
8. Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium na wymagany okres związania ofertą wg zasad określonych w niniejszym rozdziale, zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
9. Zwrot wadium nastąpi w terminach i na warunkach określonych w art. 46 ust.1 i 2 ustawy.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1, oświadczenia, o którym mowa w art 25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.1 pkt.3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
11. Wykonawca, którego oferta została wybrana otrzyma zwrot wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
12. Wykonawca utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego, jeżeli:
 - odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Łabunie ul. Zamojska 50, pokój Nr 5 , w terminie najpóźniej **do dnia 31 sierpnia 2017 r. do godz. 10:00.**
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być nieprzezroczysta i zapieczętowana w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.
3. Kopertę należy zaadresować jak niżej:

Gmina Łabunie, ul. Zamojska 50, 22-437 Łabunie

i opatrzyć napisem:

OFERTA

„Wymiana sieci wodociągowej z przyłączami w miejscowości Majdan Ruszowski”

Nie otwierać przed: 31 sierpnia 2017 r. godz. 10:15

4. Na kopercie powinna widnieć nazwa (firma) i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku złożenia jej po terminie.
5. Ofertę składaną za pośrednictwem Poczty Polskiej lub firmy kurierskiej należy przygotować w sposób określony w pkt. 1 i 2 oraz przesłać w zewnętrznym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego. Oferty zostaną przyjęte pod warunkiem dostarczenia ich w w/w terminie.
6. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca na życzenie otrzyma pisemnie potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.
8. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone oferentom niezwłocznie.
- 9. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 31 sierpnia 2017 r. w siedzibie Urzędu Gminy Łabunie , ul. Zamojska 50 , pokój nr 4 (świetlica) o godz. 10:15..**
10. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania, okresu gwarancji zawartych w ofercie.
11. Niezwłocznie po otwarciu oferty zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów wykonawców którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) cenie, terminie wykonania zamówienia i okresie gwarancji zawartych w ofertach.
12. Zamawiający prześle Wykonawcy na jego pisemny wniosek informację z sesji otwarcia.

XII. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami i przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z wykonawcami wyznaczony został: **Stanisław Gredys** tel. 84 6116020, adres e.mail: s.gredys@labunie.com.pl w godz. 8.00 - 14.00, z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
 - 1) pisemnej na adres korespondencyjny wskazany na stronie tytułowej SIWZ,
 - 2) faksem (nr 84 6113019),
 - 3) drogą elektroniczną na adres: przetargi@labunie.com.pl przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
- 2.1. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym, a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 2.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie - każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ.
4. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po w/w terminie, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez wskazania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ.
8. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści ją na stronie internetowej.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian.
10. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej.
11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
12. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie do wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
13. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
14. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o zmianie ogłoszenia, Zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.

XIII. Modyfikacja i wycofanie oferty.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert .
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta (patrz dział VIII SIWZ) tj. w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowanej z dopiskiem "ZMIANA".
3. Koperty oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian) z napisem na kopercie "WYCOFANIE".
5. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

XIV .Opis sposobu obliczania ceny ofertowej.

1. Cenę oferty należy wyliczyć na podstawie, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych będących integralną częścią SIWZ oraz przedmiaru robót stanowiący jako element pomocniczy do wyceny oferty.
2. Cena oferty jest ceną ryczałtową i nie ulegnie podwyższeniu w czasie realizacji całego przedmiotu zamówienia.
3. Cena ofertowa powinna obejmować wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia.
 - a) wartość robót określoną w oparciu o przedmiary robót, dokumentację projektową, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót;

- b) koszty, które wykonawca pokryje we własnym zakresie, w tym m.in.:
- 1) urządzenia placu budowy i zabezpieczenia placu budowy, p-poż, bhp, itp.;
 - 2) sporządzenia Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 - 3) ubezpieczenia robót
 - 4) prowadzenia prawidłowej gospodarki odpadami wytworzonymi w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia oraz do przestrzegania zasad ochrony środowiska (m.in. zapobiegania powstawaniu odpadów, ograniczania ich ilości i ich negatywnego oddziaływania na środowisko, zapewnienia ich odzysku oraz prawidłowego unieszkodliwiania), transportu i składowania gruzu, ziemi, utylizacji, opłaty za składowanie itp.;
 - 5) utrzymania w czystości terenu i zaplecza budowy oraz dróg publicznych przylegających do terenu budowy.
 - 6) zajęcia pasa dróg powiatowych i sporządzenia czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót
 - 6) likwidacji i uporządkowania terenu budowy;
 - 7) wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej
- c) ustawowo wymagany podatek VAT;

4. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT, do dwóch miejsc po przecinku.

5. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

6. Wykonawca robót, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie do sporządzenia kosztorysu w wersji pełnej łącznie z tabelą elementów scalonych najpóźniej w dniu podpisania umowy.

XV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

1. Walutą przetargu jest PLN. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Cena winna być podana w polskich jednostkach pieniężnych (złotych polskich i groszach).

2. Płatność będzie dokonywana w PLN.

3. Całą korespondencję dotyczącą płatności wraz z fakturami należy wysyłać do Zamawiającego w języku polskim.

XVI. Opis kryteriów którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryteria oceny ofert:

1) Cena (z VAT) za całość zamówienia, znaczenie kryterium – 60 pkt.

2) Okres gwarancji, znaczenie kryterium – 40 pkt:

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych danych przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania danego kryterium otrzyma najwyższą ilość punktów.

Pozostałym ofertom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza ilość punktów w odniesieniu do najkorzystniejszej oferty w zakresie danego kryterium.

Ocena ofert w zakresie powyższych kryteriów zostanie dokonana wg następujących zasad:

1) Ocena oferty w zakresie kryterium: **cena (C)**:

- Oferta z najniższą ceną spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 60 pkt.
- Wartość punktowa badanej oferty "C" zostanie obliczona wg wzoru:

C = najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych (brutto) x 60 pkt = / ilość punktów za cenę/
cena (brutto) badanej oferty

2) Ocena oferty w zakresie kryterium: **gwarancja (G)**

- Oferta z najdłuższym okresem gwarancji spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 40 pkt.
- Oferta z okresem gwarancji 36 miesięcy otrzyma **0 pkt.** (spełni jedynie wymagania narzucone wszystkim Wykonawcom w tym postępowaniu)
- Wartość punktowa badanej oferty "G" zostanie obliczona wg wzoru:

$$G = \frac{\text{okres gwarancji wskazany w ofercie w m-cach} - 36 \text{ m-cy}}{\text{najdłuższy okres gwarancji w m-cach} - 36 \text{ m-cy}} \times 40 \text{ pkt}$$

Uwaga: Oferowany przez wykonawcę okres gwarancji nie może być krótszy niż 3 lata (tj. 36 miesięcy) i dłuższy niż 6 lat (tj. 72 miesiące). W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 6 lat, Zamawiający przyzna takiej ofercie maksymalną ilość punktów w tym kryterium tj. 40 pkt., tak jak dla okresu gwarancji 6 lat. W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 3 lata, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

2. Ocenę końcową oferty dla danego zamówienia stanowić będzie suma punktów oferty uzyskanych w każdym z kryteriów oceny oferty. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać wykonawca wynosi – 100 pkt. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

3. Spośród ofert nie odrzuconych - spełniających wymagane warunki, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, tj. stanowiącą najkorzystniejszy bilans ceny (C), okresu gwarancji (G) za wykonane zamówienie.

4. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 ustawy Pzp, dokonywania jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty.

5. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z innych przepisów, zastosowanie mają zapisy art. 90 Pzp.

6. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. Zamawiający poprawi w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki, podlega odrzuceniu.

8. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach wyszczególnionych w art. 89 pkt.1 ustawy.

9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w ustawie Pzp oraz SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza oferta w oparciu o podane w niniejszym rozdziale kryteria wyboru ofert.

XVII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania oraz nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny oferty i łączną punktację,

2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Informacje zawarte w pkt. 2 ppkt.1) Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania, chyba że w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, w takim przypadku możliwe jest zawarcie umowy przed upływem tego terminu. Miejsce i termin podpisania zostaną uzgodnione z wybranym Wykonawcą.
4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Umowy są jawne i podlegają udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady ustalona na 30% wysokości zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
2. Zabezpieczenie może być wniesione wg wyboru wykonawcy w jednej z lub w kilku następujących formach:
 - 1) Pieniądzu
 - 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
 - 3) Gwarancjach bankowych
 - 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 5) Poręczeniach udzielonych przez podmioty o których mowa w art.6 b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
 - 6) W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa wyżej.
Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na wskazany przez Zamawiającego numer konta bankowego.
3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia
4. W przypadku zabezpieczenia złożonego gwarancjach bankowych/ubezpieczeniowych z dokumentu gwarancji winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie, wypłaty należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwoalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie. Dodatkowe warunki zawarte w umowie są niedopuszczalne.
5. Na podstawie art. 558 k.c. Zamawiający rozszerza odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy. Termin rękojmi skończy się z dniem upływu terminu udzielonej gwarancji.

XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, zostały ujęte w załączniku do SIWZ – projekt umowy, stanowiącym integralną część specyfikacji (załącznik nr 8).
2. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy chyba, że łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych i jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, o których mowa w pkt. 3 niniejszego rozdziału.
3. Zamawiający dopuszcza możliwości dokonania następujących zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty:
 - 3.1. Zmiana terminu realizacji zadania** – w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych niżej- termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas

niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności:

- 1) Wystąpienie warunków atmosferycznych uniemożliwiająca wykonanie robót, działania sił natury, które zostały uznane za stan klęski żywiołowej, przed którymi wykonawca nie mógł w racjonalny sposób poczynić zabezpieczenia ;
- 2) Ograniczenia zakresu robót wynikających z braku środków finansowych lub wprowadzeniem zmian istotnych lub nieistotnych w rozumieniu Prawa budowlanego, zmiany w dokumentacji projektowej;
- 3) Konieczność wykonania dodatkowych badań, ekspertyz, analiz itp.;
- 4) Zmiana finansowania robót związana ze zmianą budżetu, otrzymaniem dotacji, pożyczek lub innych środków uzyskanych z zewnątrz;

3.2. Zmiana zakresu robót:

- 1) Ograniczenia zakresu robót wynikające z braku środków finansowych lub wprowadzeniem zmian istotnych lub nieistotnych w rozumieniu Prawa budowlanego;
- 2) Wprowadzenie rozwiązań zamiennych;
- 3) Zmiana finansowania robót ;
- 4) Wykonanie prac wynikających z zaleceń organów uprawnionych np. Nadzoru Budowlanego, PIP, Inspektora Sanitarnego itp.

3.3 Zmiana wartości zamówienia :

- 1) W przypadku braku środków finansowych, ich zmniejszeniem czego zamawiający nie mógł przewidzieć przy zawieraniu umowy;
- 2) Ograniczenia zakresu robót wynikające z wprowadzonych zmian istotnych lub nieistotnych w rozumieniu Prawa budowlanego;
- 3) Wprowadzenie rozwiązań zamiennych;
- 4) Konieczność realizacji umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub technologicznych wynikających ze zmiany obowiązującego prawa bądź decyzji organów nadzorczo-kontrolnych;
- 5) Ustawowa zmiana podatku VAT.

3.4. Zmiana osób biorących udział w realizacji zamówienia, które wymienione były w ofercie- w przypadkach losowych, na wniosek wykonawcy- jeżeli spełniają minimalne wymagania stawiane przez zamawiającego w SIWZ.

3.4. Powierzenie Podwykonawcy określonego zakresu robót nie wskazanego w ofercie jako planowany do powierzenia Podwykonawcom. Powierzenie Podwykonawcy robót nastąpi w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy - co nastąpi z jednoczesną zmianą (rozszerzeniem) zapisów umowy poprzez wprowadzenie do umowy stosownych zapisów dotyczących udziału Podwykonawcy.

4. Inne :

- 1) Zmiana harmonogramu w zakresie rzeczowo-finansowym z uwzględnieniem zapisów j/w oraz możliwości uzyskania środków z zewnątrz ;
 - 2) Zmiana inspektora nadzoru;
 - 3) Zmiana nr konta wykonawcy lub innych danych podmiotowych;
5. Wskazane powyżej zmiany mogą zostać wprowadzone jedynie w przypadku, jeżeli obie strony umowy zgodnie uznają , że zaszły wskazane wyżej okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia.

XX. Pouczenie o ośrodkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. W przedmiotowym postępowaniu, którego wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielanie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia, zgodnie ze sposobem porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami określonego w rozdziale III niniejszej SIWZ
8. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie **10 dni** - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - 2) **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej - wobec treści ogłoszenia oraz wobec postanowień SIWZ;
 - 3) **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia - wobec czynności innych niż określone w ppkt 1) i 2) powyżej.
9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

XXI. Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją ma zastosowanie ustawa Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny, akty wykonawcze oraz przepisy obowiązującego prawa.
2. Udostępnienie protokołu lub załączników do protokołu:
 - 1) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu wniosku przez Wykonawcę;
 - 2) Zamawiający wyznacza miejsce, termin oraz zakres udostępnianych dokumentów i informacji;
 - 3) udostępnianie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika Zamawiającego;
 - 4) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy;
 - 5) Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnianiem Wykonawcy Zamawiający wykonuje odpłatnie.

Zatwierdził:

Wójt Gminy
Antoni Wojciech Turczyn

Łabunie dnia 14 sierpnia 2017