



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



GK.271.2.2017

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **DLA ZAMÓWIENIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i przy udziale środków finansowych Unii Europejskiej. Oś Priorytetowa 12 Edukacja, kwalifikacje i kompetencje. Działanie 12.2. Kształcenie ogólne.**

**nazwa zamówienia publicznego nadana przez Zamawiającego:**

**Doposażenie bazy dydaktycznej i wyposażenia sal do prowadzenia zajęć dla Szkoły Podstawowej w Łabuńkach Pierwszych w ramach projektu „Kompetencje Kluczowe w Łabuńkach” w celu jego wdrożenia.**

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ).

## 1. Nazwa i adres zamawiającego.

Gmina Łabunie  
ul. Zamojska 50  
22-437 Łabunie  
Regon: 950368517 NIP: 9222943356  
Telefon: 84 6113019 Fax: 84 6116026  
Adres strony internetowej: [www.labunie.com](http://www.labunie.com)  
e-mail: [uglabunie@labunie.com.pl](mailto:uglabunie@labunie.com.pl)

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego**.

Postępowanie prowadzi się w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.

**Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury o której mowa w art. 24 aa ustawy.**

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **doposażenie bazy dydaktycznej i wyposażenia sal do prowadzenia zajęć dla Szkoły Podstawowej w Łabuńkach Pierwszych w ramach projektu „Kompetencje Kluczowe w Łabuńkach” w celu jego wdrożenia.**

Przedmiot zamówienia składa się z 3 części:

**a) Część I - Dostawa sprzętu komputerowego, audiowizualnego, fotograficznego i oprogramowania wraz z jego niezbędnym montażem i uruchomieniem.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części I zawarty jest w załączniku Nr 5a do niniejszej siwz.

**b) Część II - Dostawa pomocy dydaktycznych i materiałów biurowych oraz innych pomocy do prowadzenia zajęć w ramach projektu.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części II zawarty jest w załączniku Nr 5b do niniejszej siwz.

**c) Część III – Zakup licencji wieczystej oprogramowania do tworzenia sprawdzianów.**

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż **2 sztuk** licencji wieczystej oprogramowania do tworzenia sprawdzianów oraz nadzorowanie pracy ucznia.

Zakres zamówienia obejmuje konfigurację i dostosowanie oprogramowania do potrzeb szkół, przeniesienie danych przygotowanie dokumentacji, konsultacje przed uruchomieniem oprogramowania, wdrożenie /instalację oprogramowania.

Minimalne wymagania oraz funkcjonalności systemu:

- aplikacja chmurowa
- brak konieczności instalacji dodatkowego oprogramowania
- pełna responsywność komponentów administracyjnych i prezentacyjnych systemu, umożliwiającą korzystanie użytkownikom końcowym na szerokim spektrum urządzeń, od komputerów stacjonarnych i laptopów po urządzenia mobilne typu tablety i smartfony dysponujące w pełni funkcjonalną przeglądarką internetową
- arkusze testowe mogą być dostępne także w wersji offline
- możliwość tworzenia testów spełniających normę WCAG
- wbudowany panel rejestracji użytkownika z rolami administrator, nauczyciel, uczniów
- wbudowany kreator testów
  - ü Testy typu: jednokrotny i wielokrotny wybór spośród dowolnej ilości odpowiedzi , wpisz z dowolną ilością poprawnych odpowiedzi
  - ü Szablony testów do szybkiej edycji treści
  - ü Eksport testów do formatu html i scorm
  - ü Przechowywanie testów w podziale na kategorie
- wbudowany prezynter testów

- ü Prezentacja testów w podziale na kategorie
- ü Nadzór nad pracą ucznia – udostępnianie testów z określeniem terminu rozwiązywania testów i przyporządkowanych użytkowników
- ü raportowanie wyników: ilość podejść do testu, próg zdawalności, wskazanie poprawnych i błędnych odpowiedzi, czas rozwiązywania testu
- ü możliwość prezentacji testów ( w formacie scorm) wykonanych w innych generatorach..

### **3.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie dostaw zawierają załączniki Nr 5a i 5b do niniejszej specyfikacji pn.: "Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia".**

#### 3.2. Wymagania szczegółowe związane z przedmiotem zamówienia:

3.2.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia.

3.2.2. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia w ofercie asortymentu równoważnego (innego niż podany z „nazwy” przez Zamawiającego w załączniku 5a i 5b Opis przedmiotu zamówienia) pod warunkiem, że oferowany asortyment będzie o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych.

3.2.3. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.

3.2.3. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, wolny od wad oraz musi posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości lub inne dokumenty dopuszczające do użytku.

3.2.4. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do Szkoły Podstawowej w Łabuńkach Pierwszych 22-437 Łabunie.

3.3. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi nie później niż w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury po zatwierdzeniu protokołu odbioru przez Zamawiającego.

#### 3.4. Kod CPV:

30213100-6 Komputery przenośne  
 30195000-2 Tablice  
 38652100-1 Projekторы  
 32322000-6 Urządzenia multimedialne  
 30232110-8 Drukarki laserowe  
 38651000-3 Aparaty fotograficzne  
 39162100-6 Pomoce dydaktyczne  
 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

3.5. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 12. Edukacja, kwalifikacje i kompetencje. Działanie 12.2. Kształcenie ogólne.

## **4. Termin wykonania zamówienia:**

### 4.1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

w zakresie części I i części II zamówienia 14 dni od dnia podpisania umowy;

w zakresie części III zamówienia 90 dni od dnia podpisania umowy

4.2. Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia, jeśli wystąpią obiektywne okoliczności niezależne od Wykonawcy uniemożliwiające wykonanie usługi i jednocześnie wydłużenia okresu realizacji usługi o czas trwania tych okoliczności.

## **5. Warunki udziału w postępowaniu:**

5.1 . O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a/ kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie określa warunku w w/w zakresie.

b/ sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie określa warunku w w/w zakresie

c/ zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający określa, że ww. warunek zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie), wykonał należycie:

**w zakresie części 1 zamówienia:** co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie sprzętu komputerowego i/lub audiowizualnego o wartości co najmniej 50 000,00zł brutto,

**w zakresie części 2 zamówienia:** co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie pomocy dydaktycznych o wartości co najmniej 20 000,00 zł. brutto.

**w zakresie części 3 zamówienia:**

- dostarczenia i wdrożenia platformy e-leaeningowej dla szkół umożliwiającej tworzenie i prezentowanie ćwiczeń interaktywnych /sprawdzianów/ testów zawierających co najmniej interakcje typu jednokrotny /wielokrotny wybór oraz wpis, jak również posiadającej funkcję zarządzania wynikami oraz nadzorowania pracy ucznia, (należy udokumentować min. 3 usługi)

- dostarczenia /tworzenia platformy e-learningowej dla szkół lub kontentu do platformy e-learningowej spełniającej/-ego normę WCAG 2.0, umożliwiającej/-cego w szczególności pełną obsługą za pomocą wyłącznie klawiatury i czytnika ekranowego dla niewidomych (należy udokumentować min. 1 usługę)

5.3 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (art. 22d ust. 2 ustawy Pzp).

5.4 Sposób wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazano w rozdziale VI SIWZ

5.5 Dysponowanie zasobami innych podmiotów:

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający oceni, czy udostępnienie wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.

Wykonawca który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do

udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie tych zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

5.6 Wykluczenie z postępowania następuje na podstawie przepisów ustawy prawo zamówień publicznych art. 24 ust. 1

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:**

**6.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** wypełnione w zakresie wskazanym w punkcie 5.1 niniejszej specyfikacji oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, (Załącznik Nr 3)

**W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców** (tzw. konsorcjum) **lub przez spółkę cywilną**, każdy ze wspólników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć dokumenty wymienione w niniejszym punkcie.

Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze wspólników. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.

### **6.2. Dokumenty, które wykonawcy muszą złożyć w ofercie:**

1) **Wypełniony druk "OFERTA"**, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji. Do oferty należy dołączyć aktualne dokumenty potwierdzające status prawny wykonawcy, np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Oferta nie musi zawierać tych dokumentów w przypadku wskazania przez wykonawcę, że są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z ww. dokumentów.

2) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).

Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie, ustanowione do reprezentowania wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

3) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik Nr 2)

4) Szczegółowy wykaz oferowanego sprzętu i oprogramowania, jako załącznik nr 6 do SIWZ. (dotyczy części I zamówienia)

**Wykaz musi zawierać spis oferowanych produktów z podaniem nazwy oferowanego produktu, w tym m.in. producent, typ, model, itp., umożliwiające jednoznaczną identyfikację oferowanego produktu.**

7. **UWAGA:** Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (informacji z otwarcia ofert), jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 4 do SIWZ.
8. **Na wezwanie Zamawiającego w trakcie badania i oceny ofert:** Wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których te dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.  
Wymagany wykaz stanowi załącznik Nr 7 do niniejszej SIWZ.
9. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną ( t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1030). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez wykonawcę została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
- . Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
- Stanisław Gredys - tel. 84 6116020 w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup> a sprawach procedury
  - Anna Jastrzębska – tel. kom. 662 120 763 w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 12<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> w sprawach przedmiotu zamówienia
10. **Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.**
11. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni.**
12. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację:

**„Doposażenie bazy dydaktycznej i wyposażenia sal do prowadzenia zajęć dla Szkoły Podstawowej w Łabuńkach Pierwszych w ramach projektu „ Kompetencje Kluczowe w Łabuńkach” w celu jego wdrożenia”. Część nr ... (wpisać: 1, 2, lub 3) . Nie otwierać przed ....."** oraz dodatkowo dokładny adres i miejsce złożenia oferty, tj.:

**Gmina Łabunie**  
**ul. Zamojska 50**  
**22-437 Łabunie**

W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

**13. Oferty należy składać w bezpiecznej kopercie w siedzibie zamawiającego Urzędzie Gminy Łabunie (pokój Nr 1) w terminie do dnia 14 listopada 2017 r. do godz. 12:30**

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w dniu 14 listopada 2017 r. o godz. 12:45 w pokoju nr 4 (świetlica)

**14. Cenę oferty należy podać zgodnie z drukiem OFERTA stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.**

14.1 Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia, określonego w punkcie 3 niniejszej specyfikacji.

14.2 Jeżeli w zaoferowanej cenie są towary których nabycie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) to Wykonawca składa o tym informacje, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Nieżłożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje.

14.3 W okolicznościach o których mowa powyżej Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

**15. Kryteriami wyboru oferty najkorzystniejszej w zakresie części I i części II będą:**

**a) cena całkowita brutto – 60 %,**

**b) długość okresu gwarancji – 40 %.**

Oferty nieodrzucone oceniane będą według wzoru:

**$(C_{min}/C_b * 60\% + G_b/G_{max} * 40\%) * 100 = \text{ilość punktów}$**

gdzie:

$C_{min}$  – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych;

$C_b$  – cena oferty rozpatrywanej;

$G_b$  – okres gwarancji w ofercie rozpatrywanej;

$G_{max}$  – najdłuższy okres gwarancji spośród ofert nieodrzuconych;

100 – stały wskaźnik.

**Minimalny okres gwarancji wymagany przez zamawiającego wynosi 24 miesiące.**

Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 24 do 60 miesięcy. Zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany.

W przypadku gdy okres gwarancji producenta jest dłuższy obowiązuje termin gwarancji producenta.

Ocenie podlegać będzie okres gwarancji zaoferowany dla określonych przez Zamawiającego głównych elementów zamówienia, tj. :

- w zakresie Części 1 wszystkie elementy Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia,
- w zakresie Części 2: wszystkie pomoce dydaktyczne z wyłączeniem artykułów piśmiennych.

Ilość punktów obliczona wg powyższego wzoru, zostanie przyznana poszczególnym ofertom przez członków komisji przetargowej. Końcowa ocena oferty powstanie poprzez zsumowanie ilości punktów przyznanych przez komisję przetargową.

**W zakresie części III zamówienia:**

- a) cena całkowita brutto – 60 %,  
b) skrócenie czasu realizacji – 40 %.

Oferty nieodrzucone oceniane będą według wzoru:

**(Cmin/Cb \* 60% \* 100 = ilość punktów C**

gdzie:

Cmin – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych;

Cb – cena oferty rozpatrywanej;

100 – stały wskaźnik.

#### **b/ skrócenie czasu (T)**

**Maksymalnym okresem realizacji zamówienia jest termin 90 dni od dnia podpisania umowy za który zamawiający nie przyznaje punktów.**

**Minimalnym okresem jest okres 30 dni za który Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów.**

Za zaoferowanie innych terminów skrócenia czasu realizacji zamówienia punkty zostaną przyznane według poniższej tabeli. Czas skrócenia terminu realizacji należy podawać według poniższej tabeli. W przypadku podania terminu np. 26 dni zostanie zaliczony okres 20 dni. (Zamawiający nie przewiduje dokonywania zaokrągleń w górę)

Opis	Ocena punktowa
Wykonanie zamówienia w terminie 90 dni kalendarzowych od podpisania umowy	0 pkt
Skrócenie terminu wykonania o 10 dni kalendarzowych	5 pkt
Skrócenie terminu wykonania o 20 dni kalendarzowych	10 pkt
Skrócenie terminu wykonania o 30 dni kalendarzowych	15 pkt
Skrócenie terminu wykonania o 40 dni kalendarzowych	20 pkt
Skrócenie terminu wykonania o 50 dni kalendarzowych	30 pkt
Skrócenie terminu wykonania o 60 dni kalendarzowych	40 pkt

Końcową ocenę oferty będzie stanowić suma punktów uzyskanych za kryteria oceny  
Przyznana ilość punktów C + T

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert.

Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;



- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

16. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z Wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.
17. Na 3 dni przed terminem podpisania umowy Wykonawca prześle Zamawiającemu na adres e-mail zestawienie cen (netto, podatek VAT, oraz ceny brutto) dla wszystkich pozycji oferowanych dostaw. (dotyczy części I i II zamówienia)
18. Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
19. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji.
20. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - "Środki ochrony prawnej". Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (j.t. Dz. U. z 2014 r., poz. 964);
- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238).

Zgodnie z art. 181 Prawo zamówień publicznych:

1. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
3. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.”

Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

- 21. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne części zamówienia**, wymienione w punkcie 3 niniejszej specyfikacji.
22. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
23. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.
24. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
25. Adresy poczty elektronicznej oraz strony internetowej zamawiającego znajdują się w punkcie 1 niniejszej specyfikacji.
26. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a przyszłymi wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
27. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
28. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
29. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia , o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki do specyfikacji:

1. Zał. Nr 1 – Wzór oferty
2. Zał. Nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Zał. nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Zał. Nr 4 – Oświadczenie o grupach kapitałowych
5. Zał. Nr 5a – Opis przedmiotu zamówienia dla części I  
Zał. Nr 5b – Opis przedmiotu zamówienia dla części II
6. Zał. Nr 6 – Szczegółowy opis oferowanego sprzętu (dotyczy części I zamówienia)
7. Zał. Nr 7 – Wykaz wykonanych usług/dostaw
8. Zał. Nr 8 - Wzór umowy

ZATWIERDZAM;

Antoni Wojciech Turczyn

Łabunie dnia 6 listopada 2017 r.